

Inspectierapport

KLEIN kindercentra Sport en Spel BSO (BSO)
Molenwijkseweg 91
5282KA Boxtel
Registratienummer 231977645

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Boxtel
Datum inspectie:	11-12-2018
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-01-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing

Algemeen

Op 11 september 2018 heeft de gemeente Boxtel de aanvraag voor registratie in het landelijk register kinderopvang ontvangen van buitenschoolse opvang KLEIN Kindercentra Sport en Spel. De buitenschoolse opvang (BSO) is gevestigd op het terrein van voetbalclub ODC te Boxtel. De BSO kan gebruik maken van de jeugdkantine van de club, twee bestuurskamers, de voetbalvelden en het speelterreintje naast de kantine. De buitenruimte is geheel omheind.

Er kan opvang geboden worden aan maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar. Momenteel worden er maximaal 8 kinderen per dagdeel opgevangen onder begeleiding van 1 vaste beroepskracht en een stagiaire.

De BSO is in exploitatie gegaan op 1 oktober 2018.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens het onderzoek voor registratie d.d. 14-09-2018 wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Huidige inspectie

Tijdens dit onderzoek na registratie zijn de volgende domeinen onderzocht:

- pedagogisch klimaat (beleidsplan en praktijk)
- personeel & groepen
- veiligheid & gezondheid
- accommodatie

Conclusie

Er wordt één overtreding geconstateerd in het domein personeel en groepen. Aan alle overige getoetste voorwaarden wordt voldaan.

De toelichting op de bevindingen kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

KLEIN Kindercentra Sport en Spel BSO heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de buitenschoolse opvang. Tijdens het teamoverleg wordt het pedagogisch beleid en pedagogisch handelen besproken.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdagmiddag 11 december 2018 op de volgende momenten:

- gezamenlijk eetmoment aan tafel
- buitenactiviteit
- spel met make-up
- spel met laserguns

Emotionele veiligheid

De beroepskracht heeft oog voor het individuele kind en zorgt voor een emotioneel veilige omgeving. De kinderen maken contact met elkaar en doen nieuwe ervaringen op. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar. Voorbeeld: In overleg met elkaar besluiten de kinderen en de beroepskracht dat ze gezamenlijk buiten gaan spelen en een activiteit gaan doen met de laserguns. Het spel met de laserguns kan niet direct gespeeld worden omdat er batterijen moeten worden geplaatst in de nieuwe laserguns. De kinderen besluiten om gezamenlijk alvast een strategie voor het spel te gaan bedenken. De beroepskrachten kijken en luisteren naar de kinderen. Ze zien wat een kind leuk vindt en voelen aan wat de stemming in de groep is. Ze hebben oog voor onveilige situaties, zoals pesten, buitensluiten of een negatieve groepssfeer. De beroepskrachten hebben respect voor de autonomie van kinderen. De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen. Voorbeeld: de kinderen spelen met de make-up doosjes en mogen zelf de schmink aanbrengen. Als de beroepskracht merkt dat een van de kinderen teveel make-up aanbrengt en de andere kinderen daar wat commentaar op hebben, legt zij uit dat iedereen make-up mag aanbrengen zoals hij dat graag wil en geeft tegelijk wat tips over hoe je de make-up goed kunt verdelen en kunt aanbrengen.

Beroepskrachten zorgen voor een positieve groepssfeer, voorspelbaarheid in het dagritme en duidelijkheid over regels en afspraken. Vaste activiteiten maken onderdeel uit van het programma, zoals een eet- en drinkmoment in de eigen basisgroep en een sportactiviteit. De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden.

Persoonlijke competentie

Beroepskracht biedt activiteiten aan die kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling. De beroepskracht heeft oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind, stimuleert de kinderen en weet het groepsproces en de activiteiten zo te organiseren dat ieder kind aan bod komt. Voorbeeld: Er wordt dagelijks een buitenactiviteit (sport) en een binnenactiviteit aangeboden. Kinderen kunnen zich ontwikkelen op gebieden waar hun interesses en talenten liggen. Er is een balans tussen georganiseerde activiteiten en vrij spelen. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Voor de kinderen zijn specifieke speelhoeken aanwezig, geschikt voor een specifiek speldoel. De kinderen krijgen inspraak bij het aanschaffen van nieuw spelmateriaal. De verschillende binnenruimtes en de buitenruimte bieden voldoende mogelijkheden om meerdere activiteiten tegelijk uit te voeren.

Sociale competentie

De beroepskracht begeleidt de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. Voorbeeld: de kinderen kiezen de kleur van de lasergun die zij graag willen hebben. Als blijkt dat kind A de kleur die zij graag wil hebben niet kan gebruiken omdat deze lasergun niet goed werkt, geeft een ander kind B de kleur die zij in haar handen heeft aan A. Deze kleur wil A ook graag. Kind B pakt de kleur die over gebleven is. De beroepskracht brengt de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Kinderen kunnen kenbaar maken wat hun wensen voor verandering of verbetering zijn.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen. Er is aandacht voor verschillende sociale achtergronden, leefstijlen en omgangsvormen. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast zoals rekening houden met elkaar en samen delen en elkaar laten uitpraten. Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden. Voorbeeld: De kinderen mogen wel zelf de sleutel pakken van de kist met buiten speelgoed. De beroepskracht legt uit dat zij het belangrijk vindt om kinderen het vertrouwen te geven dat zij zelfstandig activiteiten kunnen uitvoeren. Als de kinderen graag wat ranja in de yoghurt willen zegt de beroepskracht dat de kinderen dit vandaag niet zelf mogen doen omdat de ranja de vorige keer nogal was uitgeschoten.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (dinsdag 11 december 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Klein Kindercentra sport en spel buitenschoolse opvang ODC kantine, mei 2018 aangepast in juni 2018)
- Notulen teamoverleg (werkoverleg KLEIN Kindercentra 15-11-2018)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn op locatie KLEIN Kindercentra Sport en Spel BSO zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder. Eén persoon is vóór inschrijving in het personenregister en koppeling met de houder gestart met werkzaamheden op locatie KLEIN kindercentra Sport en Spel BSO.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beoordeling van de beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de aanwezige beroepskrachten zijn ingezien. Uit de beoordeling blijkt dat zij over een passende opleiding beschikken.

Aantal beroepskrachten

Op basis van de bevindingen tijdens het huidige onderzoek en een steekproef van de aanwezigheidslijsten en roosters blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder is ingeschreven in het landelijk register kinderopvang voor de opvang van maximaal 24 kinderen. Locatie KLEIN Kindercentra Sport en Spel beschikt over voldoende mogelijkheden om 24 kinderen op te vangen. Op het moment van de inspectie worden er op deze locatie maximaal 8 kinderen opgevangen in één groep.

Het betreft een vaste groep kinderen waaraan vaste pedagogisch medewerkers gekoppeld zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (dinsdag 11 december 2018)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten (week 49, 50)
- Personeelsrooster (week 49, 50)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheid- en gezondheidsbeleid opgesteld voor KLEIN Kindercentra Sport en Spel BSO. In het beleid staan algemene maatregelen beschreven die voor zowel de hoofdlocatie van Klein Kindercentra van toepassing zijn als voor de Sport en Spel locatie. Tevens worden locatie specifieke risico's beschreven.

In het beleid staat beschreven dat de houder de vier thema's (Veilig en gezond gebouw en omgeving, verzorgen, sociale veiligheid en veilig ontdekken) als vaste agendapunten opneemt ter bespreking van het werkoverleg. Uit gesprekken met de houder, beroepskracht en de notulen van het teamoverleg blijkt dat het protocol uitstapjes recent is aangepast en besproken tijdens het teamoverleg van oktober 2018.

Uit het rooster blijkt dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (dinsdag 11 december 2018)
- EHBO certificaten
- Protocol (Klein Kindercentra protocol 12; Uitstapjes, oktober 2018)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheids- en gezondheidsbeleid Klein Kindercentra september 2017, aangepast in juni 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Klein Kindercentra sport en spel buitenschoolse opvang ODC kantine, mei 2018 aangepast in juni 2018)
- Notulen werkoverleg KLEIN Kindercentra 15-11-2018

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De Sport en spel BSO beschikt over de volgende speelruimtes:

- Kantine van de voetbalvereniging ODC (79,54 m²)
- Bestuurskamer 1 (18,78 m²)
- Bestuurskamer 2 (25,02 m²)

Het betreft de kantine voor de jeugdspelers van de voetbalclub. In de kantine is een bar aanwezig met een tap. Deze tap wordt niet gebruikt en is afgesloten. Er staan meerder tafels met stoelen, er is een ruime loungehoek en een tafelfoetbalspel. In beide bestuurskamers staat een tafel met stoelen. In een van de bestuurskamers beschikt de buitenschoolse opvang over een kast met eigen spelmateriaal. Er is tevens een kist met spelmateriaal voor de buitenruimte aanwezig.

De ruimtes zijn geschikt voor allerlei soorten spelvormen zoals onder andere gezelschapsspellen, knutselen, verven, bouwen. Doordat er meerdere ruimtes beschikbaar zijn kunnen er meerdere activiteiten tegelijk worden aangeboden. De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan dat de kinderen alleen onder toezicht in de kantine mogen verblijven.

De houder heeft recent nieuw spelmateriaal aangeschaft. Er is voldoende, gevarieerd, spelmateriaal aanwezig voor de maximaal 8 kinderen die momenteel worden opgevangen. Kinderen krijgen inspraak bij het aanschaffen van nieuw materiaal.

Buitenruimte

De kinderen zullen gebruik gaan maken van de voetbalvelden van de voetbalclub (er is ruim 3 m² buitenruimte per kind beschikbaar). Vanuit de speelruimtes is direct zicht op de buitenruimte. Er is een kleine speeltuin aangelegd naast de kantine met zand, een betonnen (kruip)buis en een boomstronk. De buitenruimte is volledig omheind en voorzien van een hek.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (dinsdag 11 december 2018)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheids- en gezondheidsbeleid Klein Kindercentra september 2017, aangepast in juni 2018)
- Presentielijsten (week 49, 50)
- Personeelsrooster (week 49, 50)
- Pedagogisch beleidsplan (Klein Kindercentra sport en spel buitenschoolse opvang ODC kantine, mei 2018 aangepast in juni 2018)
- Inspectierapport 14-09-2018

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KLEIN kindercentra Sport en Spel BSO
Website : <http://www.kleinkindercentra.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000040546624
Aantal kindplaatsen : 24

Gegevens houder

Naam houder : KLEINKindercentra B.V.
Adres houder : Ons Doelstraat 44
Postcode en plaats : 5281GV Boxtel
KvK nummer : 50853481
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : B van Dommelen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Boxtel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5280DA BOXTEL

Planning

Datum inspectie : 11-12-2018
Opstellen concept inspectierapport : 16-01-2019
Zienswijze houder : 29-01-2019
Vaststelling inspectierapport : 30-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-01-2019
Openbaar maken inspectierapport : 20-02-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De persoon die gestart is met werkzaamheden op de Sport en Spel BSO vóórdat de koppeling met het personenregister had plaatsgevonden was een stagiaire. De koppeling is niet tijdig gemaakt door een misverstand met betreffende school over verantwoordelijkheid hiervoor. Dit is zo snel mogelijk na constatering opgelost. De stagiaire stond boven de wettelijke bezetting, altijd onder begeleiding van een vaste stagebegeleider en nooit alleen op de groep.